

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего  
вида № 32» НМР РТ  
Протокол №3 от «22 » 02 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида №32» НМР РТ  
Шумилина  
приказ №113/22-01 от 04.03 2022 г.



**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании родительского комитета,  
протокол №2 от 01.03. 2022 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ  
ВОСПИТАНИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО**

г. Нижнекамск

**О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ  
ВОСПИТАНИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО**

г. Нижнекамск

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №32» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ; ФЗ «Об образовании РФ»; Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»;

Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС);

1.3. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

1.4. МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 32» предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах ее реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной общеобразовательной программы ДОУ.

1.5. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников осуществляется в рабочее время.

## **2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников**

2.1.Целью взаимодействия с семьями воспитанников является:создание условий для активного вовлечения родителей (законных представителей) в образовательное пространство и образовательную деятельность детского сада привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в вопросах развития и воспитания детей

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- Обеспечение психолого - педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление консультативной поддержки родителям (законным представителям) по вопросам образования, в том числе и инклюзивного (в случае его организации).

### **3. Принципы взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников:**

- принцип гуманизации, предполагает установление равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ - семья»,
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создание системы форм и методов индивидуального взаимодействия,
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка,
- принцип непрерывности, преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанников на всех ступенях обучения,
- принцип психологической комфортности, заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно - образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально - благоприятной атмосферы.

### **4. Функции работы ДОУ с семьей**

- ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно - воспитательного процесса реализуемых в ДОУ,
- психолого - педагогическое просвещение родителей,
- вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность,
- помочь отдельным семьям в вопросах воспитания и развития детей,
- взаимодействие родителей с общественными организациями.

### **5.Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников**

- совместные досуги, праздники,
- участие родителей в конкурсах, выставках, проектной деятельности,
- организация дней открытых дверей,
- семинары- практикумы, круглые столы,
- деловые игры,
- беседы, консультации,
- родительские собрания,
- информирование родителей через систему Интернет,
- привлечение родителей к информационно - аналитической деятельности,
- непосредственно - образовательной и проектной деятельности.

### **6.Документация и отчетность**

6.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты).

6.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями воспитанников и перспективах дальнейшей деятельности.

## **7. Критерии анализа документов по взаимодействию ДОУ с семьями воспитанников**

### **7.1. Критерии анализа годового плана:**

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошедший год,
- учет интересов родителей и запросов родителей при планировании содержания мероприятий,
- разнообразие планируемых форм работы,
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, консультации, деловые игры, тренинги),
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы педагогов с семьями воспитанников,
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

### **7.2. Критерии анализа планов образовательной деятельности педагогов:**

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов и потребностей родителей,
- разнообразие планирования форм работы с семьей.

### **7.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:**

- разнообразие тематики и форм проведения родительских собраний,
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, предложения со стороны родителей),
- учет мнения и пожелания родителей по организации последующих мероприятий.

## **8. Контроль**

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной общеобразовательной программы МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №32».

7.2. Контроль за проведением данной деятельностью осуществляет заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе.

## **9. Срок действия положения**

- Срок действия Положения не ограничен.
- Положение действует до принятия нового.
- Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ДОУ.